

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа №2 с.Обшаровка  
муниципального района Приволжский Самарской области

**ПРИНЯТО:**

На заседании педагогического  
совета ГБОУ СОШ № 2  
с.Обшаровка  
Протокол № 9 от 30.08.2024г

**УТВЕРЖДЕНО**

директор ГБОУ СОШ №2 с.Обшаровка  
\_\_\_\_\_ С.М.Овчинникова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .202\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**(новая редакция)**

## 1. Общие положения.

### 1. Общие положения

1

1.1. Настоящее Положение определяет источники и порядок оплаты труда, условия установления доплат и надбавок, а также определяет порядок премирования и оказания материальной помощи работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с. Обшаровка муниципального района Приволжский Самарской области, реализующих программы дошкольного, начального, основного и общего образования (далее Школа),

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Трудового Кодекса РФ
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Устава ГБОУ СОШ № 2 с. Обшаровка;
- Коллективного договора ГБОУ СОШ № 2с.Обшаровка;
- Приказа министерства образования и науки Самарской области от 31.08 2021 г. № 412 – од «Об оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников государственных образовательных организаций Самарской области, подведомственных министерству образования и науки Самарской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Самарской области»;
- Распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 29.09.2021 № 887-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективность труда);
- Постановления Правительства Самарской области от 30.08.2021 г. № 629 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;
- Постановления Правительства Самарской области от 10.09.2008 г. № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчёта нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчёте на одного воспитанника за счёт средств областного бюджета»;
- Постановления Правительства Самарской области от 31.10.2012 №600 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 №353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета»;
- Постановления Правительства Самарской области от 29 октября 2008 года №431 «Об оплате труда работников подведомственных Министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчёта норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)» (в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 11.03.2009 N 92, от 09.10.2009 N 536, от 23.06.2010 N 299, от 12.10.2011 N 575, от 27.10.2011 N 702, от 21.06.2012 N 287, от 25.09.2012 N 475, от 21.03.2013 N 107, от 30.10.2013 N 582, от 22.01.2014 N 25, от 17.02.2014 N 79, от 31.12.2015 N 917, от 06.10.2016 N 578, от 23.12.2016 N 797, от 01.02.2017 N 62, от 18.04.2017 N 245, от 14.09.2017 N 594, от 14.02.2018 N 78, от 29.11.2018 N 721, с изм., внесенными Постановлением Правительства Самарской области от 06.10.2009 N 485 (ред. 20.12.2016 г.; с изменениями на 29.11.2018 г.);
- Приказа Министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям

государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»; – Приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 №31- од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области;

– Постановления Правительства Самарской области от 21.03.2013 г. № 107 «О повышении заработной платы отдельным категориям работников образовательного учреждения и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области» с изменениями на 26 апреля 2019 года; – Методикой расчёта объёма средств областного бюджета на выплату надбавок к заработной плате водителям школьных автобусов», утверждённой Постановлением Правительства Самарской области от 24.12.2007 N267 (с изменениями на 14.08.2014) «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» Распоряжение Министерства образования и науки Самарской области от 5 июля 2017 г. N 486-р «Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы;

– Постановления Правительства Самарской области от 15.04.2015 № 186 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления правительства Самарской области»;

– Постановления Правительства Самарской области от 04 июня 2013 года №239 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»;

– Постановления Правительства Самарской области от 21 февраля 2005 года N 22 «Об установлении педагогическим работникам образовательных учреждений и учреждений - центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, находящихся в ведении Самарской области, ежемесячной денежной выплаты»; – Постановления Правительства Самарской области от 15.02.2006н № 12 «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных учреждений»;

– Постановления Правительства Самарской области от 22.05.2019 г. № 336 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и утверждения порядка выплаты и размера компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачиваемой педагогическим работникам образовательных учреждений, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти Самарской области в проведении государственной итоговой аттестации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 01.04.2020г № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», утвержденную постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования»;

– Методика формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области, утверждена постановлением Правительства Самарской области от 23.08.2024 г. № 617.

1.3. Целью настоящего Положения является систематизация видов и форм оплаты труда, применяемых в Школе, в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы и требованиями коллективного договора.

1.4. Положение принимается общим собранием трудового коллектива школы, утверждается приказом директором Школы.

1.5. Финансирование оплаты труда в Школе осуществляется из федерального бюджета и бюджета Самарской области.

1.6. Заработная плата работников Школы представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой

работы и состоит и должностного оклада (оклада), компенсационных и стимулирующих выплат, выплат материального характера.

1.7. Минимальным уровнем оплаты труда работников Школы является законодательно установленный размер минимальной оплаты труда.

1.8. Оплата труда руководителя Школы производится в порядке, определенном настоящим Положением. Размер и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи руководителю школы устанавливаются учредителем Школы Юго-Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

## **2. Формирование фонда оплаты труда.**

### **2.1. Формирование ФОТ работников ОУ**

2.1. 2.1.1. Формирование фонда оплаты работников общеобразовательного учреждения осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \left( \sum_{i=1}^k \left( \frac{NRO_{zi} \times D_{ki} \times N_z}{12} \right) + \text{ОЗ} \right) + \text{T} + \text{У},$$

где  $NRO_{zi}$  – величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника в части расходов на оплату труда работников;

$D_{ki}$  – численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей  $i$ -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

$N_z$  – количество месяцев в  $z$ -м периоде;

$i$  – наименование соответствующей образовательной программы;

$z$  – порядковый номер периода;

$k$  – дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 – количество месяцев в году;

ОЗ – отраслевые затраты, связанные с оказанием государственных услуг и (или) выполнением работ (на осуществление оплаты труда работников малокомплектных общеобразовательных школ, общеобразовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия, отдельных категорий работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области, являющихся базовыми школами федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук», ориентированными на выявление и обучение талантливых детей, построение их успешной карьеры в области науки и высоких технологий, организацию обучения и развития научной, исследовательской деятельности и творческих способностей одаренных детей на базе современной инновационной школы (далее – базовые школы РАН),

на осуществление ежемесячной денежной выплаты педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) образовательных учреждений и учреждений – центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, находящихся в ведении Самарской области, в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями);

T – объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня, установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ);

У – объем средств областного бюджета, предусматриваемый на достижение показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных указами Президента Российской Федерации

от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688

«О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2.1.2 Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения состоит из:

Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения состоит из:

1) базового фонда оплаты труда работников, который включает в себя:

оплату часов учебного плана и плана внеурочной деятельности;

оплату часов на консультации и дополнительные занятия с обучающимися в каждом классе (сверх часов учебного плана и плана внеурочной деятельности);

объем средств, направляемый на деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

выплаты педагогическому работнику, реализующему образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения;

объем средств, направляемый на доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса;

оплату должностных окладов (окладов) педагогических работников, за исключением педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

доплату за совмещение профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы.

2) специального фонда оплаты труда работников, который включает:

доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за квалификационные категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, федеральные ведомственные награды в сфере образования и науки;

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за выполнение работ различной квалификации,

пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

Размеры и условия назначения выплат и доплат из специального фонда оплаты труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3) стимулирующего фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, который включает выплаты стимулирующие характера, в том числе руководителю общеобразовательного учреждения в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

Порядок и размеры стимулирующих выплат для всех категорий работников учреждения, за исключением руководителя, а также условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда; выявление детей с антивитальными переживаниями и аутоагрессией; за вовлечение несовершеннолетних в работу молодежных, волонтерских объединений);

надбавка за интенсивность и напряженность работы;

премия за выполнение особо важных или срочных работ;  
премия за высокие результаты работы (месяц, квартал, год);  
ежемесячная надбавка за выслугу лет;  
ежемесячная надбавка за квалификационную категорию.

Надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда) устанавливается на основании утверждаемого министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) и методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы (эффективности труда).

2.1.3. Экономия по фонду оплаты труда ОУ направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

## **2.2. Формирование фонда оплаты труда работников структурного подразделения.**

2.2.1. Формирование фонда оплаты труда работников ДОУ осуществляется в соответствии с нормативами бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее норматив бюджетного финансирования расходов на одного воспитанника) по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{NDH},$$

где ФОТ – фонд оплаты труда работников дошкольного образовательного учреждения,

N- норматив бюджетного финансирования расходов на одного воспитанника, рассчитанный в соответствии с Методикой расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, утвержденной Правительством Самарской области.

D – соотношение фонда оплаты труда работников дошкольного образовательного учреждения и норматива бюджетного финансирования расходов на одного воспитанника (85-97% от норматива).

H – количество воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.2. Фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений состоит из базовой части и стимулирующей части.

2.2.3. Базовая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих реализацию основных образовательных программ определяется по формуле:

$$\text{БЧф} = \text{ФОТ} * 71,7\%$$

Где БЧф – базовая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляющих реализацию основных образовательных программ,

ФОТ- фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих реализацию основных образовательных программ

2.2.4. Базовая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих присмотр и уход определяется по формуле:

$$\text{БЧф} = \text{ФОТ} * 76,8\%$$

Где БЧф – базовая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих присмотр и уход

ФОТ- фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих присмотр и уход.

2.2.5. В базовую часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных выплат.

2.2.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляющих реализацию основных образовательных программ определяется по формуле:

$$СЧф=ФОТ *28,3,$$

Где СЧф – стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляющих реализацию основных образовательных программ

ФОТ- фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих реализацию основных образовательных программ

2.2.7. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляющих присмотр и уход определяется по формуле:

$$СЧф=ФОТ *23,2,$$

Где СЧф – стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих присмотр и уход

ФОТ- фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих присмотр и уход.

- стимулирующий фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений не менее 97%;

- стимулирующий фонд оплаты труда руководителя не более 3%;

2.2.6. Экономия по фонду оплаты труда дошкольного образовательного учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

### **2.3. Формирование ФОТ работников, осуществляющих школьные перевозки.**

2.3.1. Формирование фонда оплаты труда работников, осуществляющих школьные перевозки определяется по формуле:

1) водитель автобуса:

$$ФОТ= С+(СУ1N1+ СУ2N2+ СУ3N3+ СХ1K1+ СХ2K2+ СХ3K3)*1,302$$

где ФОТ- фонд оплаты труда за счет средств областного бюджета;

С- размер тарифной ставки (оклада) водителя школьного автобуса, соответствующей 10 разряду Единой тарифной сетке по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области, утвержденной Правительством Самарской области;

соотношение фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения к нормативу бюджетного финансирования на реализацию государственного образовательного стандарта, устанавливаемое общеобразовательным учреждением (не менее 90%);

Y1 Y2 Y3 – размер надбавки с учетом стажа работы водителем автобуса;

N1 N2 N3 – количество водителей, имеющих соответствующий стаж работы водителем автобуса;

X1 X2 X3 – размер надбавки, учитывающий среднее количество километров, проезжаемых школьным автобусом в день;

K1 K2 K3 – число водителей школьных автобусов, проезжающих среднее количество километров в день,

В зависимости от стажа работы водителям автобуса устанавливаются надбавки:

Y1 – до 100%, если стаж работы составляет от 3 до 5 лет;

Y2 – до 125%, если стаж работы составляет от 5 до 10 лет;

Y3 – до 150%, если стаж работы составляет выше 10 лет;

В зависимости от среднего количества километров, проезжаемых школьным автобусом в день, устанавливаются надбавки:

X1 – до 100%, если среднее количество километров не превышает 40 км;

X2 – до 125%, если среднее количество километров составляет от 41 до 70 км;

X3 – до 150%, если среднее количество километров превышает 70 км;

2.3.2. Экономия по фонду оплаты труда работников осуществляющих школьные перевозки, направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам, осуществляющим перевозки.

### **3. Порядок, размеры и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат.**

#### **3.1. Порядок, размеры и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат работникам школы из специального фонда.**

3.1.1. Виды доплат и надбавок в ОУ определены на основании постановления Правительства Самарской области от 23.08.2024 г. № 617, а именно:

доплаты педагогическим работникам за работу с родителями,

проверку тетрадей и письменных работ,

заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.),

использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за квалификационные категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, федеральные ведомственные награды в сфере образования и науки;

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за выполнение работ различной квалификации,

пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем

### 3.1.2. Виды доплат и надбавок в ОУ:

Вид доплат и надбавок	Кому выплачивается	Размер выплат
Проверка тетрадей и письменных работ учащихся	Педагогические работники	За 1 час недельной нагрузки 70,00 руб. -русский язык и литература, математика, начальные классы -1 класс ,физика, химия; 50,00 руб от стоимости часа - биология, иностранный язык, история, география, обществознание, информатика, черчение, начальные классы (2-4 классы)
Дополнительная работа с учащимися по предмету, консультации, профильное обучение, предпрофильная подготовка, Факультативы. индивидуально – групповые занятия, организация внеурочной деятельности.	Педагогические работники	В соответствии с нормативом и количеством учащихся не менее фактической наполняемости класса.
Заведование учебными кабинетами	Заведующие учебными кабинетами	от 500руб.
Осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями	Педагогические работники	Размером не ограничивается, в зависимости от объема осуществления вида деятельности, согласно приказа руководителя ОУ, но в пределах специальной части ФОТ.
Наличие у педагога знака «Почётный работник РФ»	Работники ОУ	До 10%

3.1.3. Все доплаты и надбавки назначаются приказом руководителя по учреждению и могут носить периодический и разовый характер.

3.1.4. Период выплат устанавливается приказом работодателя.

3.1.5. Доплаты и надбавки выплачиваются работнику только после издания приказа.

3.1.6. Все виды доплат и надбавок данного Положения выплачиваются и руководителю ОУ (как учителю) после издания приказа руководителя ЮЗУ МОиНСО о нагрузке, согласно письменного заявления руководителя ОУ.

3.1.7. Все виды доплат и надбавок производятся в пределах суммы специального фонда оплаты труда, составляющей 21,82 % от базового фонда.

3.1.8. Все виды доплат и надбавок данного Положения работников школы могут быть сняты, уменьшены, изменен характер выплат руководителем ОУ после издания соответствующего приказа. Основанием для издания такого приказа является некачественное выполнение данного вида работ работником ОУ по представлению заместителя руководителя ОУ, на основании проверок, наблюдений, которые отражены в справках внутришкольного контроля или на основании заявления самого работника.

### **3.2. Порядок и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат работникам структурного подразделения.**

3.2.1. Работникам ДОУ производятся компенсационные выплаты из базовой части фонда оплаты труда:

- доплата за работу с вредными и(или) опасными условиями труда( 4% от должностного оклада) по результатам специальной оценки рабочих мест;

- доплата за работу в ночное время до 35% почасовой тарифной ставки;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- доплата за сверхурочную работу;

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения работы, определенной трудовым договором;

- доплата за выполнение работ различной квалификации;

- надбавка за работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с отклонениями в развитии в том числе с задержкой психического развития);

3.2.2. При замещении временно отсутствующего работника по профессиональной квалификационной группе оплата труда производится из расчета базового оклада замещающего работника, при несовпадении- замещаемого, но не менее минимального размера оплаты труда за ставку.

### **3.3. Порядок и условия назначения доплат, надбавок и компенсационных выплат работникам, осуществляющих школьные перевозки.**

3.3.1. Водителю автобуса, осуществляющему школьные перевозки, устанавливаются надбавки с тарифной ставки (оклада), соответствующей 10 разряду Единой тарифной сети по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области утвержденной Правительством Самарской области:

- за стаж работы водителем автобуса до 150%;

- за среднее количество километров, проезжаемых школьным автобусом в день до 150%.

## **4. Порядок, размер и условия назначения стимулирующих выплат работникам ОУ.**

### **4.1. Порядок, размер и условия назначения стимулирующих выплат работникам ОУ.**

4.1.1. Доплаты и надбавки, премии и другие поощрительные выплаты из стимулирующего фонда устанавливаются работникам ОУ на основании «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда», с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда, утвержденным министерством образования и науки Самарской области.

### **4.2. Порядок и условия назначения стимулирующих выплат для всех работников ОУ из фонда экономии заработной платы.**

4.2.1. Стимулирующие выплаты из фонда экономии всего учреждения( фонд экономии школы и структурного подразделения) назначаются приказом руководителя ОУ.

4.2.2. Размер стимулирующих выплат из фонда экономии максимальными размерами не ограничен.

4.2.3. Выплаты стимулирующего характера из фонда экономии могут носить разовый или периодический характер.

4.2.4. Все выплаты стимулирующего характера из фонда экономии производятся при наличии средств в пределах экономии ФОТ.

4.2.5. Руководителю стимулирующие выплаты из фонда экономии производятся на основании приказа руководителя Юго-Западного управления МО и НСО.

## **5. Порядок выплаты материальной помощи.**

5.1. Работникам Учреждения может быть выплачена материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

5.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

-длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами;

-тяжёлое финансовое положение, связанное с последствием стихийных бедствий(землетрясение, пожар, наводнение, другие форс-мажорные обстоятельства;

-смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

5.3. Материальная помощь выплачивается работникам Учреждения, подавшим заявление об оказании материальной помощи, право определения конкретного размера выплаты предоставляется директору ОУ с учетом мнения заместителей директора и руководителя структурного подразделения.

5.4. Материальная помощь руководителю выплачивается согласно приказа руководителя Юго-западного управления МО и НСО.

## **6. Порядок установления вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений, находящихся в введении Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений.**

6.1. Работникам ОУ на которых приказом ОУ возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе производятся выплаты вознаграждения на основании Постановления Правительства Самарской области от 22.01.2014 г. №25 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»

6.2. В классах с наполняемостью 14 человек и более устанавливается вознаграждение в размере 2015 рублей. В классах наполняемостью меньше установленной наполняемости вознаграждение устанавливается в размере, уменьшенном пропорционально количеству обучающихся.

6.3. Вознаграждение считается дополнительным и не отменяет ранее установленных надбавок и доплат педагогическим работникам за осуществление классного руководства.

## **7. Заключительная часть.**

7.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

7.2. Положение может быть изменено и дополнено приложениями с конкретизацией определенных вопросов.